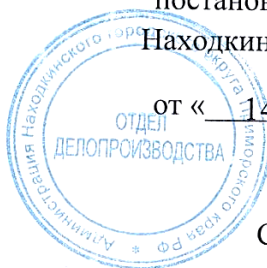


УТВЕРЖДЕННЫ

постановлением администрации  
Находкинского городского округа

от « 14 » октября 20 13г.

№ 2164



СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель главы  
Администрации Находкинского  
городского округа



*Б.И. Гладких* Б.И. Гладких

« 09 » 10 20 13 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления культуры  
Администрации Находкинского  
городского округа



*Т.В. Ольшевская* Т.В. Ольшевская

« 09 » 10 20 13 г.

**Изменения в Уставе  
Муниципального бюджетного учреждения культуры  
«Центральная библиотечная система»  
Находкинского городского округа**

Редакция пункта Устава Муниципального бюджетного учреждения культуры «Центральная библиотечная система» Находкинского городского округа до внесения изменений	Редакция пункта Устава Муниципального бюджетного учреждения культуры «Центральная библиотечная система» Находкинского городского округа после внесения изменений
1	2
Пункт 2.4.1. Регистрация (запись) в библиотеку пользователей по предъявлению документов, удостоверяющих личность, несовершеннолетних в возрасте до 16 лет – документов, удостоверяющих личность их законных представителей.	Пункт 2.4.1. Регистрация (запись) в библиотеку пользователей по предъявлению документов, удостоверяющих личность, а несовершеннолетних в возрасте до 14 лет – документов, удостоверяющих личность их законных представителей. Выдача библиотечных документов производится по предъявлению единого читательского билета.

<p>Пункт 2.4.7. Выдача во временное пользование документов из библиотечных фондов.</p>	<p>Пункт 2.4.7. Выдача во временное пользование документов из библиотечных фондов в отделах обслуживания, а также по ночному и залоговому абонементам, согласно Правилам пользования библиотеками.</p>
<p>Пункт 2.6.2. Информирование пользователей/организаций по запросам.</p>	<p>Пункт 2.6.2. Информирование пользователей/организаций по запросам в системе избирательного распространения информации (ИРИ).</p>
<p>Пункт 2.6.5. Адресная рассылка и прием информации (электронная почта/факсимильная и сотовая связь), предоставление служебного телефона для нужд пользователей.</p>	<p>Пункт 2.6.5. Адресная рассылка и прием информации (электронная доставка документов (ЭДД), предоставление служебного телефона для нужд пользователей).</p>
<p>Пункт 2.6.8. Выдача изданий из фондов читальных залов по залоговому и ночному абонементу с часа закрытия библиотеки до часа открытия («Ночной абонемент»), на выходные дни («Абонемент выходного дня»), выдача материалов читателям, не имеющим регистрации на проживание в городе («Залоговый абонемент»).</p>	<p>Пункт 2.6.8 исключить.</p>
<p>Пункт 2.6.9. Выдача литературы по платному абонементу (издания, приобретенные на внебюджетные средства).</p>	<p>Пункт 2.6.9. Выдача литературы по лизинговому абонементу (издания, приобретенные на внебюджетные средства).</p>
<p>Пункт 2.6.21. Создание и демонстрация электронных презентаций по заявкам учреждений и организаций.</p>	<p>Пункт 2.6.21. Создание и демонстрация электронных презентаций по заявкам физических и юридических лиц.</p>
<p>Пункт 2.6.40. Экспонирование информационных сообщений учреждений и частных лиц на стендах и электронном табло библиотеки.</p>	<p>Пункт 2.6.40. Экспонирование информационных сообщений юридических лиц на стендах и электронном табло библиотеки.</p>
<p>Пункт 2.6.47. Создание и демонстрация электронных презентаций в рекламных целях.</p>	<p>Пункт 2.6.47 исключить.</p>
<p>Пункт 2.6.49. Экспонирование информационных сообщений учреждений и частных лиц на стендах и электронном табло библиотеки.</p>	<p>Пункт 2.6.49 исключить.</p>
<p>Пункт 4.6. Глава Находкинского городского округа осуществляет действия по заключению с руководителем Учреждения, изменению и прекращению трудового договора в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами.</p>	<p>Пункт 4.6. Глава Находкинского городского округа осуществляет действия по заключению с руководителем Учреждения, изменению и прекращению трудового договора в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами.</p>

<p>В трудовом договоре, заключаемом с руководителем Учреждения на срок 5 лет (указывается определенный срок не более пяти лет), предусматриваются:</p> <p>а) права и обязанности руководителя;</p> <p>б) показатели оценки эффективности и результативности деятельности руководителя;</p> <p>в) условия оплаты труда руководителя;</p> <p>г) срок действия трудового договора;</p> <p>д) условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.</p>	<p>В трудовом договоре, заключаемом с руководителем Учреждения на срок 5 лет, предусматриваются:</p> <p>а) права и обязанности руководителя;</p> <p>б) показатели оценки эффективности и результативности деятельности руководителя;</p> <p>в) условия оплаты труда руководителя;</p> <p>г) срок действия трудового договора;</p> <p>д) условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.</p>
---	---



Инспекция ФНС России  
по г.Находке Приморского края

В Единый государственный реестр  
юридических лиц внесена запись

" 11 ноября 2013 г.  
ОГРН 1022500708625  
ГРН 2132508048913

Экземпляр документа хранится  
в регистрирующем органе

И.О. зам. начальника

полномочность уполномоченного лица регистрирующего органа

И.С. Сергеев  
Фамилия, имя, отчество

